

MANUAL USER
SISTEM PENGAJUAN PROPOSAL PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT V 1.0

Dosen Pengusul



BUKU PANDUAN
USER PENGUSUL

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS SRIWIJAYA

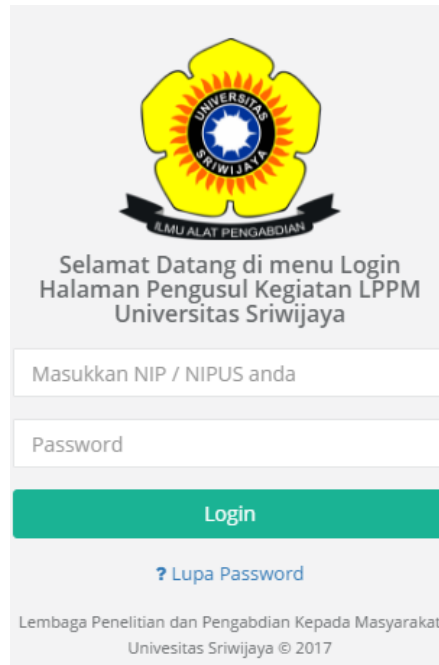
2017

1. Pengusul

Pengusul dalam hal ini adalah Dosen di kawasan Universitas Sriwijaya akan melakukan beberapa proses seperti yang akan dijelaskan dibawah ini :

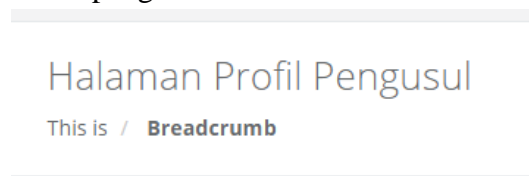
1) Pengusul login ke sistem informasi LPPM

Pengusul login menggunakan NIP/NIPUS dan password yang telah diaktifkan sebelumnya oleh bagian admin sistem informasi LPPM.



Gambar 1. Halaman Login Pengusul

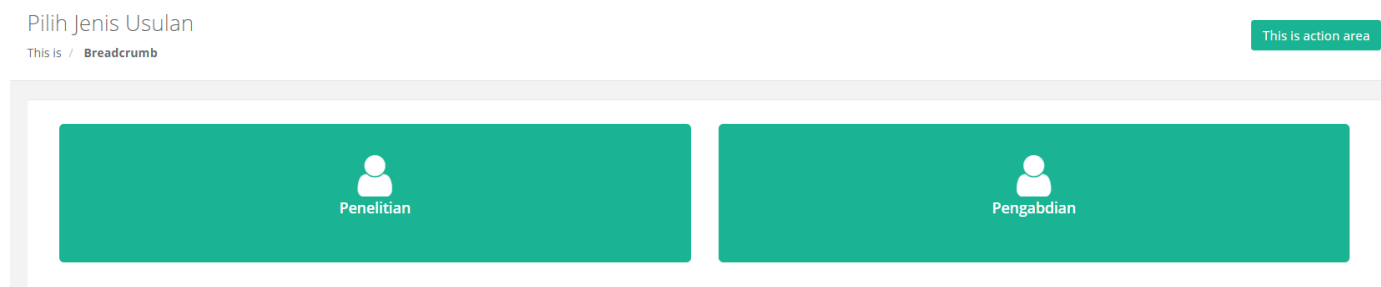
2) Pengusul mengupdate profil sebagai syarat untuk dapat melanjutkan ke proses pengajuan proposal penelitian/pengabdian



Gambar 2. Halaman Profil Pengusul

3) Pengusul mengajukan proposal penelitian/pengabdian

Pilih menu **daftar usulan baru** → pilih penelitian/pilih pengabdian



Gambar 3. Menu Pilihan Penelitian dan Pengabdian

Gambar 4. Halaman Utama Daftar Usulan Baru Penelitian

Daftar Usulan Baru Pengabdian
This is / Breadcrumb

Status	Skim	Judul Pengabdian	Proposal Lengkap	Anggaran Biaya	Luaran	Aksi	Keterangan
--------	------	------------------	------------------	----------------	--------	------	------------

Gambar 5. Halaman Utama Daftar Usulan Baru Pengabdian

- Pilih sumberdana → pilih jenis penelitian/pengabdian (tergantung pengajuan proposal penelitian/pengabdian) → pilih tahun pelaksanaan → klik tombol “**Tambah Usulan**” → kemudian akan tampil form usulan untuk masing-masing jenis penelitian (harap memperhatikan persyaratan untuk masing-masing jenis penelitian) → isi semua isian yang disediakan untuk masing-masing jenis penelitian → klik **Simpan**
- Setelah semua isian diisi secara benar dan tombol **simpan** sudah diklik, maka akan tampil halaman seperti dibawah ini :

Status	Skim	Judul Penelitian	Surat Pernyataan	Proposal Lengkap	Anggaran Biaya	Luaran	Aksi
Sedang diperiksa	Unggulan Kompetitif	Testing	-	-	-	-	Lengkapi Data Hapus

Gambar 6. Daftar Usulan Penelitian/Pengabdian

- Proses pengusulan proposal penelitian/pengabdian **belum selesai sampai disini** (lihat saja tanda “ - ” pada setiap kolom pada form usulan itu berarti pengusul belum

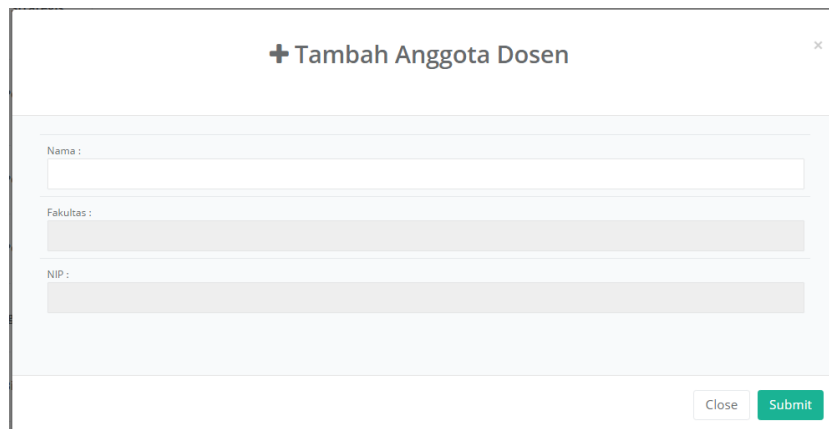
melengkapi beberapa persyaratan yang diminta, jika pengusul sudah melengkapi semua persyaratan yang diminta maka tanda pada setiap kolom ada berisi tanda “√”, sekarang pengusul diminta untuk melengkapi kelengkapan proses pengusulan proposal penelitian diantaranya surat pernyataan, proposal lengkap, mengisi anggaran biaya dan luaran.

Caranya : klik tombol **lengkapi data** → tahap selanjutnya ada di **point no.4**

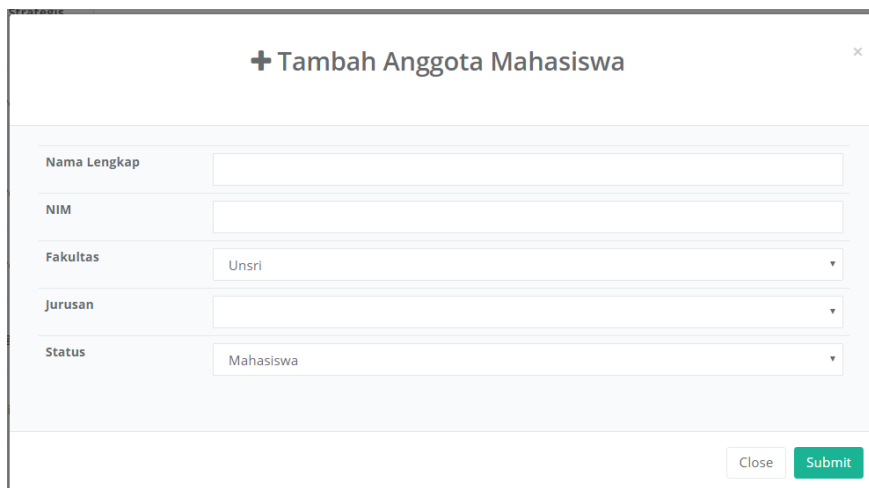
- 4) Pengusul mengisi daftar anggota peneliti untuk dosen, daftar anggota peneliti untuk mahasiswa, isian anggaran biaya, isian luaran penelitian, upload surat pernyataan, upload proposal lengkap



Gambar 7. Button kelengkapan pengajuan proposal yang ada di bagian bawah form usulan proposal ketika sudah mengklik button “lengkapi data”



Gambar 8. Form Tambah Anggota Dosen (sama dengan pengabdian)



Gambar 9. Form Tambah Anggota Mahasiswa (sama dengan pengabdian)

+ Tambah Anggaran Biaya

x

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)		
		Tahun Ke-1	Tahun Ke-2	Tahun Ke-3
1	Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal (maksimum 60%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop DN-LN, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 40%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	anggaran baru	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Close

Submit

Gambar 10. Form Tambah Anggaran Biaya

+ Tambah Luaran Penelitian

Rencana Target Capaian Tahunan

No	Jenis Keluaran	Indikator Capaian		
		Tahun Sekarang + 0	Tahun Sekarang + 1	Tahun Sekarang + 2
1	Publikasi Ilmiah (Internasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
2	Publikasi Ilmiah (Internasional teakreditasi)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
3	Publikasi Ilmiah (Nasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
4	Publikasi Ilmiah (Nasional Terakreditasi)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
5	Pemakalah dalam temu ilmiah (nasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
6	Pemakalah dalam temu ilmiah (internasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
7	Invited Speaker dalam temu ilmiah (Internasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
8	Invited Speaker dalam temu ilmiah (Nasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
9	Visiting Lecturer (Internasional)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
10	Hak Kekayaan Intelektual - paten	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
11	Hak Kekayaan Intelektual - paten Sederhana	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
12	Hak Kekayaan Intelektual - Hak Cipta	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
13	Hak Kekayaan Intelektual - Merk Dagang	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
14	Hak Kekayaan Intelektual - Rahasia Dagang	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
15	Hak Kekayaan Intelektual - Desain Produk Industri	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
16	Hak Kekayaan Intelektual - Indikasi Geografis	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
17	Hak Kekayaan Intelektual - Perlindungan Varietas Tanaman	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
18	Hak Kekayaan Intelektual - Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
19	Teknologi Tepat Guna	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
20	Model/Purwarupa/Desain/ Karya Seni/ Rekayasa Sosial	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
21	Buku Ajar (ISBN)	tidak ada ▾	tidak ada ▾	tidak ada ▾
22	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)	1 ▾	1 ▾	1 ▾

Close

Simpan

Gambar 11. Form Tambaha Luaran Penelitian

+ Upload Surat Pernyataan

Upload Surat Pernyataan

Select file

submit

Close

Gambar 12. Form Upload Surat Pernyataan (sama dengan pengabdian)

+ Upload Proposal Lengkap

Upload Proposal Lengkap

Select file

submit

Close

Gambar 13. Form Upload Proposal Lengkap (sama dengan pengabdian)

Fotokopi Dokumen Paten

Fotocopy dokumen paten atau halaman pengesahan dan ringkasan/ abstrak laporan penelitian(Harus ada untuk skim PPM Iptek-Paten)

Select file

submit

Close

Gambar 14. Form Upload Fotokopi Dokumen Paten (Pengabdian)

Surat Permintaan

Surat permintaan dari perwakilan khalayak sasaran/ lokasi kegiatan (akan menjadi prioritas dan harus ada untuk model kegiatan KKN- Tematik)

Select file

submit

Close

Gambar 15. Form Upload Surat Permintaan Pengabdian

Gambar 16. Form Upload Lampiran Fotokopi (Pengabdian)

- 5) Pengusul mengisi catatan kegiatan penelitian/pengabdian
 Pilih menu **catatan kegiatan** → pilih **penelitian/pengabdian** → klik **tambah catatan kegiatan** → **tambah aktivitas** → **submit**

Pilih Catatan Kegiatan

This is / Breadcrumb

Skim	Judul Penelitian	Aksi
Unggulan Profesi	Aplikasi Sistem Penentuan Kinerja Pegawai dengan Menggunakan Metode AAP	Tambah Catatan Kegiatan

Gambar 17. Halaman Catatan Kegiatan Penelitian

Catatan Kegiatan Penelitian

Catatan Kegiatan

[+ Tambah Aktivitas](#)

No	Tanggal	Aktifitas	Link	Aksi
1	2017-03-20	Melakukan survey tempat di Lubuk Linggau	tes.blogspot.com	Hapus + Edit
2	2017-03-27	Merancang desain database	tess.blogspot.com	Hapus + Edit

Lampiran

Upload Gambar Catatan Kegiatan

[Select file](#)

[submit](#)

Gambar 18. Halaman Detail Catatan Kegiatan dan Form Upload Pendukung Catatan Kegiatan

- 6) Pengusul mengupload hasil penelitian/pengabdian
 Pilih menu **upload hasil** → **pilih hasil penelitian/hasil pengabdian** → **tambah upload hasil penelitian** → **upload laporan hasil penelitian keseluruhan** → **upload hasil target capaian penelitian/pengabdian** → **Simpan**

Pilih Catatan Kegiatan
 This is / Breadcrumb

Usulan Penelitian

Skim	Judul Penelitian	Aksi
Unggulan Profesi	Aplikasi Sistem Penentuan Kinerja Pegawai dengan Menggunakan Metode AAP	+ Tambah Upload Hasil Penelitian

Gambar 19. Halaman Upload Hasil Penelitian

Upload Laporan Hasil Penelitian

[Choose File](#) No file chosen
[Submit](#)

Upload Laporan Hasil Target Capaian Penelitian

No	Jenis Keluaran	Indikator Capaian			Hasil	Aksi
		Tahun Sekarang + 0	Tahun Sekarang + 1	Tahun Sekarang + 2		
1	Publikasi Ilmiah (Internasional)	draf	published	published	Gambar Choose File No file chosen Uri <input type="text"/>	Simpan
2	Pemakalah dalam temu ilmiah (internasional)	draf	terdaftar	sudah dilaksanakan	Gambar Choose File No file chosen Uri <input type="text"/>	Simpan
3	Teknologi Tepat Guna	-	-	produk	Gambar Choose File No file chosen Uri <input type="text"/>	Simpan
4	Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT)	1	1	1	Gambar Choose File No file chosen Uri <input type="text"/>	Simpan

Gambar 20. Halaman Detail Upload Hasil Penelitian

- 7) Pengusul melakukan *approval* / konfirmasi atas permintaan oleh pengusul lain sebagai salah satu anggota peneliti dosen

Halaman Approval

No	SKIM	ketua	Keterangan
1	SKIM	Ali Bardadi, S.Si., M.Kom	Konfirmasi

Gambar 21. Halaman Approval Pengusul

Gambar 22. Form Konfirmasi Pengusul Sebagai Anggota

Halaman Approval

Konfirmasi Berhasil

No	SKIM	ketua	Keterangan
1	SKIM	Yeni, S.KM.,M.KM.	Konfirmasi

Gambar 23. Hasil Form Konfirmasi Pengusul Sebagai Anggota

Informasi Tambahan :

1. Pengajuan proposal penelitian dilakukan secara dua tahapan yaitu : tahap pertama pengisian informasi mengenai jenis penelitian itu sendiri dan tahap kedua melengkapi isian mengenai atribut proposal penelitian yang diajukan diantaranya adalah : anggaran biaya, luaran penelitian, anggota dosen, anggota mahasiswa, upload surat pernyataan dan upload proposal lengkap.
2. Untuk mengubah isi informasi yang berhubungan dengan proposal penelitian yang sebelumnya sudah diisi oleh pengusul, pengusul cukup menekan tombol **Lengkapi Data** seperti pada **gambar 6** diatas, **tidak perlu menekan tombol hapus** (proses perubahan informasi mengenai proposal penelitian/pengabdian masih dapat dilakukan oleh pengusul selama proses pendaftaran proposal penelitian masih dibuka.
3. Sistem akan menutup otomatis proses pendaftaran proposal penelitian/pengabdian jika waktu sudah ditentukan oleh LPPM dan pengusul pada saat itu tidak dapat memasukkan proposal penelitian/pengabdian bahkan mengubah isi proposal penelitian/pengabdian sebelumnya, pengusul hanya dapat login ke halaman pengusul.